

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов Ассоциации
(Протокол №2 Общего собрания членов
от «04» апреля 2024 г.)

с изменениями и дополнениями, внесенными
решением Общего собрания членов Ассоциации
(Протокол №3 Общего собрания членов
от «28» октября 2024 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О членстве в Ассоциации
Платежных агентов – Операторов по приему платежей**

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О членстве в Ассоциации Платежных агентов – Операторов по приему платежей» (далее – Положение) определяет требования к членам Ассоциации Платежных агентов – Операторов по приему платежей (далее – Ассоциация), их права и обязанности, устанавливает порядок и процедуру приема и документального оформления членства в Ассоциации, а также порядок прекращения членства, величину и порядок оплаты вступительного, членских и добровольных взносов.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

1.3. Членами Ассоциации являются юридические лица, принятые в состав Ассоциации, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрено право на вступление в некоммерческую организацию (Ассоциацию), разделяющие уставные цели Ассоциации, способствующие их реализации и заинтересованные в развитии рынка финансовых услуг в Российской Федерации.

1.4. Члены Ассоциации - юридические лица, осуществляют свои права и обязанности через полномочных представителей.

1.5. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе его членов.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

2.1. Для вступления в члены Ассоциации организация-кандидат подает письменное заявление о вступлении в Ассоциацию на имя Председателя Совета (Приложение №1 к настоящему Положению) с приложением следующих документов, заверенных печатью и подписью руководителя организации-кандидата:

2.1.1. Заполненная анкета в бумажном и в электронном виде (Приложение №2 к настоящему Положению).

2.1.2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (если такое лицо не является лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа организации);

2.1.3. Заверенные подписью лица, подписавшего заявление и печатью кандидата копии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации организации в Едином государственном реестре юридических лиц;
- учредительные документы, включая дополнения и изменения к учредительным документам, действующие на дату подачи комплекта документов;
- свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе по месту ее нахождения;
- бухгалтерский баланс за предыдущий отчетный год;

- документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа организации, в том числе срок его полномочий;
 - решение уполномоченного органа организации о вступлении в Ассоциацию.
- 2.2. В случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения, представленные документы передаются на рассмотрение Совету Ассоциации в целях принятия им решения о приеме или отказе в приеме организации-кандидата в члены Ассоциации.
- 2.3. При невозможности принять организацию-кандидата, изъявившую желание стать членом Ассоциации, как не соответствующее требованиям п. 1.3. настоящего Положения и некомплектности представленных документов, Директор Ассоциации письменно информирует данное лицо о рассмотрении его заявления, с указанием обоснования отказа в приеме в члены Ассоциации.
- 2.4. В целях рассмотрения представленного заявления и принятия решения по нему Совет Ассоциации проводит заседание в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Директора Ассоциации уведомления о созыве заседания.
- 2.5. Решение о приеме организации-кандидата в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации.
- 2.6. Организация-кандидат получает статус члена Ассоциации после принятия положительного решения о приеме Советом Ассоциации. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты принятия Советом Ассоциации положительного решения Директор Ассоциации направляет члену Ассоциации (ранее организация-кандидат) уведомление о приеме в члены Ассоциации.
- Уведомление направляется члену Ассоциации заказным письмом или иным удобным для него образом (посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи), в т.ч. путем отправки электронного письма на электронную почту члена Ассоциации, предоставленную им для связи.
- 2.7. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания протокола Совета Ассоциации с решением о принятии нового члена Ассоциации член Ассоциации обязан оплатить вступительный взнос.
- 2.8. Вступительный взнос оплачивается вновь принятым членом Ассоциации однократно, в полном размере, за исключением случаев, когда в отношении вновь принятого члена Советом Ассоциации удовлетворено ходатайство о предоставлении рассрочки. В таком случае, вновь принятый член обязан уплатить вступительный (единовременный) членский взнос в порядке и срок, предусмотренные соответствующим решением Совета Ассоциации.
- 2.9. Организация-кандидат вправе обжаловать решение Совета Ассоциации по вопросу приема или отказа в приеме в члены Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 2.10. Выход из членов Ассоциации свободный и осуществляется на основании заявления, подаваемого Совету Ассоциации. В целях рассмотрения представленного заявления и принятия решения по нему Совет Ассоциации проводит заседание в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Советом Ассоциации заявления члена Ассоциации.
- В целях рассмотрения Советом Ассоциации представленного заявления и принятия решения Директор Ассоциации не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до проведения заседания уведомляет членов Совета Ассоциации о созыве заседания.
- 2.11. Член Ассоциации может быть принудительно исключен из числа членов Ассоциации

по решению Совета Ассоциации в случае:

- несоблюдения Устава и внутренних документов Ассоциации;
- невыполнения решений органов Ассоциации;
- осуществление действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации;
- неуплаты вступительного и членских взносов.

2.12. Директор Ассоциации не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до проведения заседания Совета Ассоциации по рассмотрению вопроса о принудительном исключении члена Ассоциации уведомляет членов Совета Ассоциации о созыве заседания.

2.13. Решение об исключении (добровольном или принудительном) из числа членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации.

2.14. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный и членские взносы и иные произведенные им отчисления на нужды Ассоциации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

3.1. Все члены Ассоциации обладают равными правами и несут равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию.

3.2. Члены Ассоциации вправе:

- 3.2.1. Принимать участие во всех мероприятиях Ассоциации;
- 3.2.2. Принимать участие в обсуждении всех вопросов деятельности Ассоциации;
- 3.2.3. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации, в соответствии с внутренними документами Ассоциации;
- 3.2.4. Получать консультационные, информационные и иные услуги Ассоциации на равных началах с другими членами Ассоциации;
- 3.2.5. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- 3.2.6. Получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;
- 3.2.7. Вносить в имущество Ассоциации добровольные имущественные членские взносы;
- 3.2.8. Свободно выходить из числа членов Ассоциации;
- 3.2.9. Иметь документ установленной формы, подтверждающий членство в Ассоциации;
- 3.2.10. Получать со стороны Ассоциации правовую защиту и поддержку своих действий, осуществляемую в пределах настоящего Устава;
- 3.2.11. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в установленном внутренними документами Ассоциации порядке;
- 3.2.12. Обращаться в органы Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, и получать ответы на запросы;
- 3.2.13. Обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 3.2.1. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- 3.2.2. Выполнять решения органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- 3.2.3. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке, способом и сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов Ассоциации, в том числе своевременно и в полном объеме уплачивать отчисления на нужды Ассоциации, включая вступительный и членские взносы;
- 3.2.4. Соблюдать положения Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- 3.2.5. Исполнять, принятые на себя обязательства перед Ассоциацией;
- 3.2.6. Активно участвовать в деятельности Ассоциации, оказывать необходимую помощь в достижении Ассоциацией своих целей;
- 3.2.7. Принимать участие в Общих собраниях членов Ассоциации;
- 3.2.8. По запросу Ассоциации предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих функций;
- 3.2.9. Своевременно вносить вступительный (единовременный) и регулярные членские взносы;
- 3.2.10. Выполнять требования, содержащиеся в уведомлениях (письмах, запросах и т.д.) Ассоциации, направляемых ею в целях исполнения установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом функций;
- 3.2.11. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 3.2.12. Не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых Ассоциация была создана;
- 3.2.13. Способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом.

4. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты взносов членами Ассоциации относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.
- 4.2. Взносы являются неотъемлемым условием принятия в члены Ассоциации и нахождения в ее составе. Взносы членов Ассоциации направляются на формирование имущества Ассоциации, используемого для ведения уставной деятельности и оплату деятельности исполнительного аппарата Ассоциации.
- 4.3. Взносы перечисляются организациями-кандидатами и действующими членами Ассоциации в денежной форме. Внесение взносов иным имуществом и (или) имущественными правами, в том числе, правами на аренду или субаренду, возможно по согласованию между членом Ассоциации и Советом Ассоциации. Иное имущество и (или) имущественные права в случае их внесения в качестве взносов подлежат денежной оценке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Датой внесения взносов считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или перехода прав на соответствующее имущество к Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В Ассоциации существуют следующие виды взносов: вступительный, регулярный членский и добровольный.

4.4.1. Вступительный взнос: разово уплачиваемая денежная сумма, подлежащая уплате в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания протокола Совета Ассоциации с решением о принятии нового члена Ассоциации.

4.4.2. Регулярный членский взнос: ежегодно уплачиваемая членом Ассоциации денежная сумма, направляемая на нужды Ассоциации и оплату деятельности органов Ассоциации.

Регулярные членские взносы членов Ассоциации в размере, установленном Советом Ассоциации, подлежат оплате в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты подписания протокола Совета Ассоциации с решением о принятии нового члена Ассоциации за полный год членства (Двенадцать месяцев) с даты вступления в Ассоциацию.

4.4.3. До момента получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей операторов по приему платежей, на основании заявления организации - кандидату в члены Ассоциации предоставляется отсрочка по уплате членского взноса.

С момента получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей операторов по приему платежей, оплата членского взноса подлежит оплате в полном объеме в соответствии с п. 4.4.1 настоящего Положения.

Последующая оплата членского взноса производится ежегодно, один раз в год, не позднее 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за месяцем вступления в Ассоциацию, при отсутствии заявления члена Ассоциации об ином порядке оплаты взноса.

4.4.4. Добровольные взносы:

- являются денежным вкладом членов Ассоциации и используются в соответствии с их назначением или в целях уставной деятельности Ассоциации;
- могут уплачиваться единовременно либо на периодической основе.

4.5. Размер вступительного (единовременного) взноса и (или) текущих (регулярных) взносов устанавливается решением Совета Ассоциации исходя из размера выручки, полученной компанией в результате реализации произведённой продукции, услуг, работ за предыдущий отчетный год (далее Выручка).

До момента получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей операторов по приему платежей:

4.5.1. Для компаний, имеющих Выручку до 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей:

- Вступительный (единовременный) взнос составляет 10 000 (Десять тысяч) рублей;
- Размер регулярного членского взноса составляет 60 000 (Шестьдесят тысяч) рублей в год.

4.5.2. Для компаний, имеющих Выручку от 50 000 000 (Пятьдесят миллионов) рублей до 150 000 000 (Стол пятьдесят миллионов) рублей:

- Вступительный (единовременный) взнос составляет 30 000 (Тридцать тысяч) рублей;
- Размер регулярного членского взноса составляет 120 000 (Сто двадцать тысяч) рублей в год.

4.5.3. Для компаний, имеющих Выручку от 150 000 000 (Стол пятьдесят миллионов) рублей и выше:

- Вступительный (единовременный) взнос составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей;
- Размер регулярного членского взноса составляет 400 000 (Четыреста тысяч) рублей в год.

4.5.4. С момента получения статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей операторов по приему платежей вступительный (единовременный) взнос составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей.

4.6. Размер членских взносов на каждый последующий год членства в Ассоциации определяется Советом Ассоциации на основании предоставляемой членами Ассоциации бухгалтерской отчетности, отражающей размер Выручки за предыдущий отчетный год.

Бухгалтерская отчетность в целях определения размера членского взноса, предоставляется членами Ассоциации в Ассоциацию в электронном виде не позднее 15 апреля каждого года членства в Ассоциации.

4.7. При осуществлении уплаты вышеуказанных взносов член Ассоциации в назначении платежа обязан указать вид уплачиваемого взноса. По результатам уплаты взносов член Ассоциации обязуется представить в Ассоциацию копии платежных документов по данным платежам.

4.8. В случае неуплаты в установленный срок вступительного взноса, организация-кандидат не приобретает права члена Ассоциации до момента уплаты им вступительного взноса. В случае неуплаты в установленный срок членского или иного взноса член Ассоциации утрачивает возможность пользоваться в полном размере правами, предоставляемыми ему в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением до момента погашения им задолженности.

5. ПОРЯДОК УЧЕТА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. По результатам принятия Советом Ассоциации решения о приеме организации-кандидата в члены Ассоциации и уплаты такой организацией вступительного взноса, сведения о новом члене вносятся в Реестр членов Ассоциации (далее – Реестр).

5.2. Учет членов Ассоциации ведется Директором Ассоциации.

5.3. Сведения в Реестр вносятся на основании:

5.3.1. Протокола Совета Ассоциации, содержащем решение о приеме организации-кандидата в члены Ассоциации;

5.3.2. Копии документа, подтверждающего уплату организацией-кандидатом вступительного взноса в Ассоциацию.

5.4. Реестр содержит следующую информацию о каждом члене Ассоциации:

5.4.1. Номер по порядку;

5.4.2. Данные решения Совета Ассоциации о приеме организации-кандидата в члены Ассоциации;

5.4.3. Дату внесения записи в Реестр;

5.4.4. Полное наименование члена Ассоциации;

5.4.5. ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

5.4.6. ОГРН – основной государственный регистрационный номер;

5.4.7. Ф.И.О. руководителя члена Ассоциации;

5.4.8. Данные о выданных действующих доверенностях на право представления интересов члена Ассоциации в Ассоциации;

5.4.9. Юридический (почтовый) адрес члена Ассоциации;

5.4.10. Телефон / факс / e-mail члена Ассоциации;

5.4.11. Сведения об исключении из членов Ассоциации, в том числе дату принятия решения об исключении и основание для этого решения.

5.5. В случае изменений каких-либо данных о члене Ассоциации, указываемых в Реестре, член Ассоциации обязан уведомить об этом Директора Ассоциации в течение 1 (Одного) месяца с момента изменения соответствующих сведений.

5.6. В случае исключения члена Ассоциации, информация о нем, содержащаяся в Реестре, сохраняется, в Реестре делается запись об исключении.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Ассоциации. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов Ассоциации.

6.2. В случае, если нормы настоящего Положения вступают в противоречие с требованиями законодательства Российской Федерации, применяются нормы законодательства Российской Федерации.