



АССОЦИАЦИЯ
ПЛАТЕЖНЫХ АГЕНТОВ
ОПЕРАТОРОВ
ПО ПРИЁМУ ПЛАТЕЖЕЙ

119435, г. Москва, ул. Малая Пироговская,
дом 13 строение 1, БЦ П13, офис 411
төл. 8 495-223-66-85,
info@payagents.ru

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
от «12» сентября 2025 г.,
протокол № 31

Положение о Директоре

Ассоциации

Платежных агентов – Операторов по приему платежей

г. Москва
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом Ассоциации Платежных агентов – Операторов по приему платежей (далее – Ассоциация) и определяет цели, задачи и порядок организации работы Директора Ассоциации.

1.2. Настоящее положение определяет статус, функции и полномочия Директора Ассоциации – единоличного исполнительного органа Ассоциации, а также порядок взаимодействия с иными органами Ассоциации.

2. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

2.1. Директор Ассоциации является постоянно действующим единственным исполнительным органом Ассоциации, основной задачей которого является осуществление руководства текущей деятельностью Ассоциации с целью ее финансово-экономической устойчивости, обеспечения прав членов Ассоциации и социальных гарантий работников Ассоциации.

2.2. Директор избирается на заседании Общего собрания членов Ассоциации. Срок полномочий Директора составляет 5 (Пять) лет.

2.3. Директор руководит аппаратом (работниками) Ассоциации и осуществляет организацию правового, финансового, хозяйственного, материально-технического, документационного, организационного и иного обеспечения деятельности Ассоциации, организацию и контроль текущей финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, ведение бухгалтерского и налогового учета, финансовой отчетности Ассоциации.

2.4. При осуществлении своих полномочий Директор Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, решениями органов управления Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

2.5. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации.

2.6. К компетенции Директора Ассоциации относится решение следующих вопросов:

2.6.1. Руководство деятельностью Ассоциации и организация ее текущей работы;

2.6.2. Представление интересов Ассоциации и действие от имени Ассоциации без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, организациями и гражданами в стране и за рубежом;

2.6.3. Созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

2.6.4. Организация подготовки и проведение заседаний Общего собрания членов Ассоциации;

2.6.5. Созыв заседаний Совета Ассоциации и Наблюдательного совета Ассоциации;

2.6.6. Обеспечение реализации программ деятельности Ассоциации;

2.6.7. Выполнение организационно-распорядительных функций;

2.6.8. Распоряжение имуществом Ассоциации как в соответствии со сметой расходов на содержание Ассоциации и с назначением имущества, в том числе путем

совершения от имени Ассоциации гражданско-правовых сделок, так и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

2.6.9. Подписание от имени организации любых документов, принятие обязательств;

2.6.10. Осуществление в отношении работников Ассоциации прав и обязанностей работодателя, применение к работникам Ассоциации мер дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.6.11. Утверждение штатного расписания, порядка и размеров оплаты труда работников Ассоциации;

2.6.12. Распоряжение денежными средствами и имуществом Ассоциации, подписание всех финансовых и бухгалтерских документов, выдача доверенностей, открытие в банках и иных кредитных организациях счетов, в том числе в иностранной валюте, размещение денежных средств Ассоциации на депозитах Ассоциации;

2.6.13. Издание приказов, распоряжений, инструкций, связанных с деятельностью аппарата Ассоциации;

2.6.14. Выдача поручений членам Ассоциации в пределах своей компетенции;

2.6.15. Представление интересов Ассоциации в суде, в том числе обращение от имени Ассоциации в суд в – случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, ее членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

2.6.16. Ведение от имени и в интересах Ассоциации любых гражданских и административных дел, связанных с деятельностью Ассоциации, во всех судебных инстанциях (судах общей юрисдикции и арбитражных судах), со всеми процессуальными действиями и правами, предоставленными законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьему лицу;

2.6.17. Осуществление права стороны в исполнительном производстве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Директор вправе принимать решения по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию иных органов Ассоциации.

2.8. Директор вправе председательствовать на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Наблюдательного совета.

С момента получения статуса саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей операторов по приему платежей:

2.9. Директор обеспечивает своевременное представление в Банк России регулярной отчетности Ассоциации, отчетности членов Ассоциации, информации и документов по запросам Банка России и иных надзорных органов.

2.10. Кандидат на должность Директора должен соответствовать квалификационным требованиям и требованиям к деловой репутации, установленным ч. 2, 3 ст. 24 Закона № 223-ФЗ. Сведения о кандидате на должность Директора предварительно направляются на согласование в Банк России. Директор Ассоциации

назначается на должность после получения на это положительного решения Банка России.

2.11. Если в период осуществления Директором своих полномочий он перестанет соответствовать квалификационным и требованиям к деловой репутации, установленным ч. 2, 3 ст. 24 Закона № 223-ФЗ, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий. В этом и в иных случаях досрочного прекращения полномочий Директора Общее собрание членов Ассоциации назначает одного из его заместителей временно исполняющим обязанности Директора и направляет его кандидатуру для согласования Банком России.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Совета Ассоциации.

3.2. В случае, если нормы настоящего Положения вступают в противоречие с требованиями законодательства Российской Федерации, применяются нормы законодательства Российской Федерации.